

BD_2022_11_05 18h30 - 20h30	Thématiques	Relevé des décisions
<b>Qualification</b>	Anomalies des licences	<p>Reste quelques anomalies de licences</p> <p>Voir pour retirer la qualification en fin de première phase pour les licenciés non à jour et contact à prendre pour les licences pour les licenciés qui ne disposent pas de pièces d'identité valide sur le territoire.</p>
<b>Administratif</b>	Pass'Sport	Cf note fédérale relative au Pass'Sport pour ressortir l'affiliation et diffusion à tous les clubs.
	Licences	Annexe_1_Saisine_Pass_Sport_CD22
	DUERP électronique	Cf - onglet Licences
	RH	Obligation de disposer d'un Document Unique d'Evaluation et de Prévention des Risques Professionnels dématérialisé. E. Boivent pour mise à jour du document avant le 31.12.22
	Réunion des salariés	Procédure de recrutement infructueuse qui n'a pas permis de retenir une candidature. Une nouvelle procédure de recrutement va être lancée avec une réception des candidatures pour le 20.12.2022. Une phase transitoire sera alors à anticiper au cours des premières semaines de janvier.
	Bureaux	<p>Rencontre des salaires le 30.11.2022</p> <p>Mise à jour du planning des activités du Comité et portées par les CT et les élus</p> <p>Validation de restituer le bureaux occupé aujourd'hui par la Psdt et la trésorière au motif qu'il est sous-occupé. Proposition validée avec les salariés d'occuper le bureau fléché ce jour par les Conseillers Techniques comme salle de réunion et bureau de réception et conserver le bureau d'accueil en Open Space pour l'ensemble des salariés. Un devis va être sollicité par l'entreprise d'électricité qui dispose du marché sur la Maison de Sports pour modifier certaines prises électriques.</p> <p>Sollicitation du CDOS pour obtenir les coordonnées de l'entreprise disposant du marché Electricité au sein de la maison des sports. Relances effectuées le 30.11.22 par MLS. Sans réponse</p> <p>Demande auprès du CDOS de régler la problématique de Wifi au sein du 3ème étage.</p> <p>Installation d'un équipement de sauvegarde de nos données et d'accès à distance du serveur.</p>

<b>Economique</b>	Rencontre à programmer avec les commissaires aux comptes	A programmer la première quinzaine de décembre. Claudine cale la date. Nécessité de disposer des budgets des commissions en amont.
	Budget des commission	Budgets CDO - 3x3 - Technique - Mini Basket sont finalisés Restent les budgets et fiche action de la sportive, des actions de développement et de la communication Nécessité de finaliser les fiches actions afin de préparer au mieux la rencontre avec les vérificateurs aux comptes
	Budgétisation des dotations	Budgétisation de l'ensemble des dotations sur la saison afin d'anticiper les devis, les commandes et les réassorts si besoin. En cours - nécessité de consulter l'ensemble des psdts de commission pour s'assurer des pries en comptes de la totalité des actions - mettre sur le drive pour que chaque psdt puisse compléter
	Indemnités de transport	Prise en charge partielle d'une indemnité de transport pour les salariés qui ne peuvent disposer de transport en commun pour assurer leur déplacement au sein du Comité. L'option de transformer le véhicule de service en véhicule de fonction n'est pas retenue La possibilité de rentrer avec le véhicule de service 1 à 2 fois par semaine peut s'étudier en prenant en compte le forfait kilométrique du véhicule appliqué dans le cadre du contrat de leasing que nous avons avec Renault.
	CIC	Validation pour Jonathan de pouvoir rentrer deux fois par semaine par le véhicule de service et une soirée par semaine pour Vincent. Vérification auprès de notre assureur pour le stationnement hors du parking de la MDS Revoir avec CIC les accès aux comptes pour Claudine
	Pénalités financières	Proposition de présenter en CD une résolution sur la remise des pénalités liées aux erreurs sur E-marque (manque de chrono, délégués de clubs ou marqueurs) qui n'ont pas de conséquences sur la santé ou l'intégrité physique des licenciés (surclassement, certificat médical).
<b>Communication</b>	Portrait	Ewen - Portrait de Marine Jacquot
	Côté club / Côté CD	Dans la newsletter ou les communications en direction des clubs, proposition d'avoir des informations et communications du CD bien évidemment mais également d'organiser un coté Club afin de valoriser une action particulière, un dirigeant ou un bénévole. Globalement, les actions de communication sont positives et structurées ; le site internet beaucoup plus attractif.

	Adresses mails génériques	Propositions à transmettre pour le CD_2022_12_17
<b>Ligue</b>	Info - Emploi	Lannion - 21.11.2022. Psts : Lannion - Trégastel - CD22
	Job dating	Job Dating le 22 novembre à Lannion - Annexe_8
<b>Commission sportive</b>	Loisirs	Demande d'organiser une réunion avec les clubs qui disposent d'une équipe loisirs afin de planifier des rencontres s'ils le souhaitent et proposer peut-être un open de fin de saison plus familial + aide à la communication pour les clubs ou sections loisirs affiliés Sortir le listing des loisirs et vérifier les clubs affiliés. Travail à porter par la sportive.
	Open jeunes – 17.11. – 20h30	Préparation d'un document synthétique de travail par Sébastien, Jean-Charles et Nicolas. Programmation de la rencontre le 17.11 en présentiel.  Des propositions d'adaptation des Opens ont été proposées et seront présentées en CD le 17.12.22. Proposition de présenter les échanges lors d'une réunion des dirigeants du 13.01.2023 à 20h00
		Nécessité de créer un doublon sur l'organisation des séries tout comme pour les championnats afin de sécuriser les choses et prévenir une éventuelle absence.
	Projet de Dinan	Projet d'un tournoi 3x3 sur Dinan. Ambassadrice : Sandra LE DREAN. Proposition d'un tournoi FIBA séniors - niveau européen - sur le WE du 04 et 05 juin. Visite du site par la Fédération le 08.12.2022 Présentation plus détaillée sur le CODIR de décembre.
	Seconde phase des opens jeunes	Préparation de la seconde phase jeunes le 19 et 20 décembre Préparation de la Journée des Rois et des Reines le 20 décembre
<b>CDO</b>	Formation EAD	Vendredi 11 novembre Salle Le Rebond à Langueux - 45 inscrits - une vingtaine de clubs représentés 2ème journée en février et 3ème WE pour l'examen Prochains regroupements des stagiaires les 07 et 08 janvier 2023
	Examen EAD	5 jeunes formés par Yffiniac et Lannion - examen jeudi 10 et observations WE du 12 et 13 novembre
	TIC Zone	Présentation détaillé du document au CODIR de décembre

<b>Technique</b>	BF	Recensement lors de la soirée des dirigeants si une nouvelle session est à monter et à programmer d'ici la fin de saison en centralisant les formations sur le bassin briochin ou sur un territoire où il y aurait le plus d'inscrits.
	Point challenge benjamin	Diffusion d'un vidéo en direction des clubs pour la mise en place du challenge dans les clubs
	Filière féminines	Rencontre du 20 octobre en hybride. Les clubs présents ont la volonté de travailler ensemble. Présence de F. Brisson - CTS de la Ligue de Bretagne afin de garantir le cadre. Retour des attentes des clubs, des intérêts et des limites - Cf documents en annexes Prochaine rencontre à programmer 14.12.2022
	Projet CED - secteur Sud	Présentation du projet au CODIR de décembre
<b>Développement</b>	OBE	Un point étape sera réalisé lors de la réunion des salariés du 30.11.22 Lien avec une soirée de championnat NF2 - NF3 à Stéredenn le 11 février 2023.
	Basket Santé	Revoir avec St Alban sur le volume de séance à programmer pour actualiser le devis.
		Facturation finale fin novembre pour l'association. Relance du CIAS de Quintin pour mettre en œuvre une nouvelle séance de BS découverte. Vincent prépare une note de synthèse sur la activités Mini Basket, Santé et MicroBabsket
	Soutien aux clubs	Un bilan est programmé avec les salariés lors de la prochaine rencontre du 30 novembre.
Rencontre programmée le 07 décembre avec Jonathan, Vincent, Nicolas, Eric et les dirigeants du BB Pordic Une rencontre est à programmer sur les mêmes bases avec EB Paimpol		
<b>Questions diverses Recours</b>		Prochain Comité Directeur <b>Samedi 17 décembre - Dinan</b> Prochain Bureau Elargi aux Psdts de Commission : <b>Lundi 09 janvier 2023</b>